

# 平成24年度（第28期）事業報告書

自 平成24年4月1日

至 平成25年3月31日

事業報告  
貸借対照表  
損益計算書  
株主資本等変動計算書  
監査報告書

株式会社世田谷サービス公社

# 事業報告

平成24年4月1日より平成25年3月31日まで

## 1. 事業の概要

平成24年度の我が国経済は、震災復興需要等により、夏ごろにかけて回復に向けた動きが見られましたが、その後、世界景気の減速等を背景として、弱い動きに転じました。その中で、12月に発足した新政権は、大型補正予算をはじめ切れ目のない経済対策に取り組む方針を示し、明るい兆しがみえてきましたが、消費動向に結びつくには時間がかかる状況でした。

当社は、設立以来、世田谷区の地方公社として区民ニーズに応える良質なサービスの提供を通して、障害者、高齢者、女性そして区民の雇用拡大に努めてまいりました。厳しい財政状況にある世田谷区に引き続き協力するとともに、不況の中でこそ、雇用を堅持し、良質なサービスの提供を通して、区民福祉の向上と地域社会の発展に寄与していく所存です。

平成24年度の事業実績は、次のとおりとなります。

最も大きな動きは、7月1日に実施した株式会社エフエム世田谷との経営統合です。災害時の情報提供や、地域コミュニティの活性化を目的として設立された株式会社エフエム世田谷と統合することで事務効率が向上し、業務補完の効果が生まれました。

新規事業としましては、まず広告事業として、三軒茶屋駅地下通路の掲出スペースでの広告代理業務を7月より運用開始いたしました。また、自然エネルギー普及活動事業として、区民に安価・安心・安全に太陽光発電システムを提供する「せたがやソーラーさんさん事業」をスタートさせました。

次に、新規指定管理として、健康増進・交流施設（池尻複合施設）の管理および運營業務を受託し、25年4月に向け、開設準備作業を進めました。高齢者を中心とする多世代の方々に気持ち良く利用して頂く施設になるように、準備をいたしました。

次に、新規飲食事業としましては、キャロットタワー内の「ギャラリーカフェ くりっく」を4月にリニューアルオープンさせ、また、池尻複合施設内のレストラン「せたがやキッチン」の25年4月オープンに向けて、開店準備を進めました。

その他の主な動きとしましては、世田谷区との「災害時等における協力態勢に関する協定」の締結や、エフエム世田谷の緊急地震速報システム導入の許可（25年4月稼働）による災害対応力の強化、またインターネットウェブサイト「世田谷くみん手帖」の開始や区民会館等17施設でのWi-Fi（簡易無線接続装置）の設置による区民情報環境支援の向上に取り組みました。また、社内の個人情報管理機能を高めJISQ15001に適合した体制を構築し、この3月にプライバシーマークを取得いたしました。

事業別の実績としましては、まず、施設維持管理等事業では、若干売上が増加し、新規開設した喜多見複合施設を受託するなど、当社の柱となる事業として安定した運用を続けています。飲食事業では、厳しい不況に伴う売上減少や、新規店舗における初期経費の増大により、厳しい運営を強いられております。広告事業では、7月から事業を開始し、顧客開発に努めましたが、継続した契約が少なく、内部取引に頼るところが大きくなっています。IT支援事業では、徹底した効率化が効果をあげ、事業利益をあげたところです。また、エフエム世田谷放送事業では、7月に経営統合し、総務部門の一体的運用などが可能になりましたが、不況によるスポンサー獲得が難しく、黒字に至っていません。最後に、自然エネルギー普及活動事業では、多くの反響をいただいたものの、初期の目標には至りませんでした。

事業全体としましては、平成24年度の売上高は、前年度比3.1%増加し、31億8,116万円となりましたが、主に新規事業に伴う経費が増え、経常利益はマイナス1億3,056万円、当期純利益は1億1,140万円の損失となりました。

## 2. 事業別業績および財産状況の推移

(単位：千円)

項目	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度
施設維持管理等事業	2,471,409	2,401,073	2,286,898	2,301,693
飲食事業 (内効伐キャット分)	388,416 (198,913)	391,719 (190,347)	282,888 (178,090)	235,522
広告事業	-	-	-	8,133
I T 支援事業	758,609	772,567	514,799	536,659
エフエム世田谷放送事業	-	-	-	93,648
自然エネルギー普及活動事業	-	-	-	5,514
売上高合計	3,618,434	3,565,359	3,084,598	3,181,169
当期純利益	96,620	93,833	▲29,336	▲111,407
1株当り当期純利益	10,856円16銭	10,543円05銭	▲3,296円20銭	▲12,517円63銭
総資産	3,749,606	3,803,954	3,667,804	3,603,442
純資産	3,397,835	3,447,168	3,373,332	3,261,925

※施設維持管理等事業の中には、駐車場事業、物販事業を含んでおります。

## 3. 事業別損益 (自平成24年4月1日～至平成25年3月31日)

(単位：千円)

	事業						合計	内部取引調整	損益計算書
	施設維持管理等事業	飲食事業	広告事業	I T 支援事業	エフエム世田谷放送事業	自然エネルギー普及活動事業			
売上高	2,301,693	235,522	8,133	536,659	93,648	5,514	3,181,169	△24,779	3,156,390
売上原価									
仕入高	15,332	78,953	-	12,393	-	-	106,678	-	106,678
人件費	1,081,027	120,848	1,582	101,854	27,909	10,490	1,343,711	-	1,343,711
その他経費	1,110,371	72,246	12,111	368,399	66,533	15,700	1,645,360	△4,305	1,641,056
売上原価計	2,206,731	272,047	13,692	482,646	94,441	26,191	3,095,749	△4,305	3,091,444
事業利益	94,961	△36,526	△5,559	54,013	△793	△20,676	85,420	△20,475	64,946
					販売費及び一般管理費		249,368	△20,475	228,893
					営業利益		△163,947	-	△163,947

## 4. 会社の概要

### (1) 主要な事業内容

当社は、施設維持管理等事業、飲食事業、広告事業、I T 支援事業、エフエム世田谷放送事業、自然エネルギー普及活動事業を主な事業としております。

### (2) 主要な事業所

本社・エフエム世田谷・世田谷区内施設

## (3) 従業者等の状況 (平成25年3月末日現在)

(単位:人)

役員数	社員数	契約社員数 (嘱託・専門・一般)	契約社員数 (施設一般)	合計
8 (非常勤を含む)	38	132	580	758

この内、60歳以上の社員が412名、65歳以上の社員は170名、障害のある社員が76名、女性社員が443名、区内在住社員が524名となっております。

上記社員のほかにも、障害者や高齢者の雇用を促進するため、ミニSLをはじめとし、契約施設の維持管理業務を行う中で、障害者団体や公益社団法人世田谷区シルバー人材センターと業務契約を締結し、就労の場の確保に努めております。

## 5. 株式の状況

(1) 発行可能株式総数	16,000株
(2) 発行済株式の総数	8,900株
(3) 当期末株主数	8名

## 6. 株主

会社名	所在地	持株数	議決権比率
世田谷区	東京都世田谷区世田谷4-21-27	8,000株	89.89%
株式会社みずほ銀行	東京都千代田区内幸町1-1-5	300株	3.37%
三井住友信託銀行株式会社	東京都千代田区丸の内1-4-1	100株	1.12%
富士通株式会社	川崎市中原区上小田中4-1-1	100株	1.12%
日本電気株式会社	東京都港区芝5-7-1	100株	1.12%
東芝ソリューション株式会社	東京都港区芝浦1-1-1	100株	1.12%
東京急行電鉄株式会社	東京都渋谷区南平台町5-6	100株	1.12%
東神開発株式会社	東京都世田谷区玉川3-17-1	100株	1.12%

## 7. 子会社の状況

当社の子会社「株式会社キャロットサービス」は、平成24年4月1日を以って解散し、平成24年7月20日に清算終了いたしました。

## 8. 取締役および監査役 (第28期末時点)

代表取締役	平谷 憲明
取締役副社長	池田 恒彦
取締役副社長	深井 教雄
取締役事業部長	石橋 久哉
取締役IT支援部長	和田 康子
取締役	宮崎 健二 (世田谷区政策経営部長)
取締役	本杉 香
取締役	鷺尾 廣蔭
監査役	寺岡 健郎 (東京特殊印刷工業株式会社 代表取締役社長)
監査役	松本 征 (世田谷信用金庫 常務理事)

## 9. 会社の現況に関する重要な事項

株式会社世田谷サービス公社を存続会社とし、平成24年7月1日を以って株式会社エフエム世田谷と経営統合いたしました。

## 10. 決算期後に生じた会社の状況に関する重要な事項

該当する事項はありません。

# 貸借対照表

平成25年3月31日

(単位：千円)

科 目	金 額	科 目	金 額
<b>【資産の部】</b>		<b>【負債の部】</b>	
流動資産	1,689,441	流動負債	341,516
現金預金	1,165,242	未払人件費	63,853
売掛金	19,802	未払営業費	203,504
営業未収入金	455,104	賞与引当金	17,260
商品	664	未払法人税等	3,004
材料	3,700	未払消費税等	11,641
貯蔵品	2,028	前受金	18,110
未収入金	11,172	未払金	3,000
前払費用	13,198	預り金	21,146
立替金	18,403	負債合計	341,516
仮払金	127	<b>【純資産の部】</b>	
固定資産	1,914,000	株主資本	3,261,925
有形固定資産	60,113	資本金	445,000
建物付属設備	18,896	資本剰余金	45,000
車両運搬具	981	資本準備金	45,000
器具備品	22,726	利益剰余金	2,771,925
機械及び装置	826	利益準備金	66,250
建設仮勘定	16,684	その他利益剰余金	2,705,675
無形固定資産	37,929	新規事業開発積立金	470,000
電話加入権	1,822	経営安定化積立金	1,000,000
ソフトウェア	18,220	社屋建設積立金	700,000
のれん	17,888	繰越利益剰余金	535,675
投資その他の資産	1,815,958	純資産合計	3,261,925
保険積立金	33,452		
投資有価証券	599,890		
敷金・保証金	11,218		
長期前払費用	201		
長期貸付金	1,188		
出資金	10		
長期性預金	1,170,000		
資産合計	3,603,442	負債及び純資産合計	3,603,442

# 損益計算書

(自平成24年4月1日～至平成25年3月31日)

(単位：千円)

科 目	金 額	
売上高		3,156,390
売上原価		3,091,444
売上総利益		64,946
販売費及び一般管理費		228,893
営業利益		△ 163,947
営業外収益		
受取利息	2,071	
障害者雇用調整金	36,909	
特定求職者雇用助成金	1,600	
雑収入	2,411	42,991
営業外費用		
雑損失		9,613
経常利益		△ 130,569
特別利益		
子会社清算益		21,209
税引前当期純利益		△ 109,360
法人税等		2,046
当期純利益		△ 111,407

# 株主資本等変動計算書

(自 平成24年4月1日 ~ 至 平成25年3月31日)

(単位：千円)

	株主資本					
	資本金	資本剰余金		資本剰余金合計	利益剰余金	
		資本準備金	利益準備金		その他利益剰余金	
					新規事業開発積立金	経営安定化積立金
前期末残高	445,000	45,000	45,000	66,250	500,000	1,000,000
事業年中の変動額						
剰余金の配当						
当期純利益						
当期取崩					△ 30,000	
事業年中の変動額合計	-	-	-	-	△ 30,000	-
当期末残高	445,000	45,000	45,000	66,250	470,000	1,000,000

	株主資本					純資産合計
	利益剰余金			利益剰余金合計	株主資本合計	
	その他利益剰余金					
	社屋建設積立金	繰越利益剰余金	その他利益剰余金合計			
前期末残高	700,000	617,082	2,817,082	2,883,332	3,373,332	3,373,332
事業年中の変動額						
剰余金の配当		-	-	-	-	-
当期純利益		△ 111,407	△ 111,407	△ 111,407	△ 111,407	△ 111,407
当期取崩		30,000	-	-	-	-
事業年中の変動額合計	-	△ 81,407	△ 111,407	△ 111,407	△ 111,407	△ 111,407
当期末残高	700,000	535,675	2,705,675	2,771,925	3,261,925	3,261,925

# 個 別 注 記 表

## 1. 重要な会計方針

### (1) 資産の評価基準及び評価方法

#### ① 有価証券の評価基準及び評価方法

満期保有目的の債券・・・償却原価法（定額法）

その他・・・・・・・・・・移動平均法による原価法

#### ② 棚卸資産の評価基準及び評価方法

総平均法による原価法

### (2) 固定資産の減価償却の方法

① 有形固定資産 法人税法の規定による定率法

② 無形固定資産 法人税法の規定による定額法

### (3) その他計算書類作成のための基本となる重要事項

#### ① リース取引の処理方法

リース物件の所有権が借主に移転するもの以外のファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっております。

#### ② 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税抜方式によっております。

## 2. 株主資本等変動計算書に関する注記

### (1) 当事業年度末における発行済株式

8,900 株

## 3. 1株当たりの情報に関する注記

1株当たり純資産額 366,508円46銭

1株当たり当期純利益 -12,517円63銭



平成25年5月20日

## 監査報告書

株式会社世田谷サービス公社  
代表取締役 平谷 憲明 様

監査役 寺岡 健郎 (印)

監査役 松本 征 (印)

平成24年4月1日から平成25年3月31日までの第28期事業年度における会計および業務の監査について、次のとおり報告します。

### 1 監査の方法およびその内容

- (1) 会計監査のため、会計帳簿および会計書類を閲覧し、計算書類につき検討を加え、取締役からの報告聴取その他の合理的方法を用いて調査を行いました。
- (2) 業務執行の監査のため、取締役会およびその他の会議に出席し、取締役から営業の報告を求め、決裁書類および報告書類を閲覧し、その他の必要と思われる方法を用いて調査を行いました。

### 2 監査の結果

- (1) 貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書および附属明細書は、会計帳簿の記載と合致し、法令および定款に従って会社の財産および損益の状況を正しく表示しています。
- (2) 事業報告書は、法令および定款に従い会社の状況を正しく表示しています。
- (3) 取締役の職務遂行に関する不正の行為または法令もしくは定款に違反する事実はありません。

以上

# 平成24年度(第28期)実績資料

## 平成24年度（第28期）実績資料

### 1. 重点取り組み

#### (1) 雇用

地域に根ざした企業活動を推進し、地域社会の発展と区民福祉の向上に寄与することを目的として、障害者雇用、高齢者雇用、女性の雇用、地域雇用に積極的に取り組んでいる。

特に、障害者雇用については、法定雇用率1.8%を大幅に上回り区内企業の模範となるよう高い雇用率を維持しており、世田谷区の「保護的就労」の大きな受け皿となっている。

今後とも、職域の拡大を図り、区の障害者自立支援施策を補完する役割をより担っていく。

項目	24年度実績	備考
障害者雇用		
被雇用者数（社員数：人）	76人	(内、重度障害者雇用数49人) 法定雇用率 1.8%
全体に占める割合（%）	10.0%	
雇用率（%）	28.00%	
高齢者雇用		
被雇用者数（社員数：人）	412人	
全体に占める割合（%）	54.4%	
女性雇用		
被雇用者数（社員数：人）	443人	
全体に占める割合（%）	58.4%	
地域雇用		
区内在住者数（社員数：人）	524人	
全体に占める割合（%）	69.1%	
社員総数（人）	758人	
障害者就労場所の拡大（施設）	11施設	

#### (2) 区内企業との連携

24年度の区内業者委託率は目標より0.8ポイント下回った（前年度比0.4ポイント減）。

新規取引の委託業務は、施設管理業務委託契約基準に基づき入札等を実施し、区内企業を中心に契約したが、専門性のある業務が区外業者への発注となったためである。

今後も区内企業との連携・協力の観点から、区内業者委託率の向上に向け取り組んでいく。

項目	24年度実績	備考
契約件数ベース		
区内業者への委託率	54.2%	24年度区内業者目標委託率 55%

#### (3) 社会貢献事業

平成17年度に社会貢献に係る基本方針を策定し、「事業展開による貢献」、「利益の還元による貢献」、「社員の実践による貢献」の3つの柱により社会貢献活動を行っている。

ペットボトルキャップ回収では、23年度末から24年度にかけて、世田谷区の協力により、北沢・烏山・砦・玉川の4つの総合支所、および三軒茶屋分庁舎の1施設の計5カ所に、ペットボトルキャップ回収箱の設置が可能になり、24年度の回収量は、区民の協力を得て、計画（320kg）のおよそ2倍となる607kgを達成した。

e-ネット安心講座は、総務省、文部科学省等で構成されたe-ネットキャラバン運営協議会が実施している講座で、主に児童・生徒と接する機会の多い保護者および教職員向けに、インターネットの安心・安全利用に向けた啓発を行う講座である。当社はその講師有資格者が3名在席しており、平成24年度は世田谷区立希望ヶ丘小学校の5年生、6年生75名を対象に行った。

項目	24年度実績	備考
社会貢献活動等		
地域社会への貢献活動回数	4回	
ペットボトルキャップの回収	607kg	1キログラム買い取り価格15円
e-ネット安心講座受講者	75人	

#### (4) 災害時等協定

平成24年4月に世田谷区と帰宅困難者支援等に関する内容で協力協定を締結した。その後、同年7月には株式会社エフエム世田谷との経営統合に伴い、世田谷区と株式会社エフエム世田谷との災害防災情報等の放送に関する協定（平成10年7月締結）を引き継いで、改めて「災害時等における協力態勢に関する協定」の締結を行った。これらの協定に基づき、災害時等には世田谷区と協力し、帰宅困難者支援施設の開設・運営や、物資集積所での物資の仕分け作業等を行うとともに、災害防災情報等の放送を行う体制が整った。

## 2. 事業実績

### (1) 施設維持管理等事業

区民の財産である公共施設の適正な管理運営に努め、常に安全・安心に利用できる快適な空間を提供する。区民センターにおいては、地域コミュニティの醸成に貢献するため、運営協議会の実施する地域活動のサポートを行っている。

#### <維持管理施設数>

項目	24年度実績	備考
総合支所・まちづくりセンター等 施設数	10施設	
区民センター・地区会館等 施設数	20施設	
運協主催のイベント数	205回	
福祉作業所等 施設数	9施設	
文化・教育、生涯学習施設 施設数	6施設	
公園 施設数	3施設	
区民農園 農園数	30園	
区画数（利用数）	1,088区画	
区政情報センター・コーナー 施設数	4施設	
販売数（金額）	222万円	
品目数	215品	
職員住宅 管理棟数	27棟	
管理戸数	280戸	
修繕回数	223回	
外郭団体関連 施設数	4施設	
その他施設 施設数	2施設	

<維持管理施設の業務内容>

(◆) 保護的就労施設 (障害者就労施設)

番号	事業名	事業概要
総合支所・まちづくりセンター等 10施設		
1	砧総合支所維持管理事業 (◆) (成城2丁目 砧総合支所会議室を含む)	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、照明等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、害虫駆除、水質検査等) (4) 受付・案内 (5) 駐車場管理 (6) 駐車場使用料の収納事務 (7) 警備等
2	北沢総合支所維持管理事業	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機、照明等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、害虫駆除、水質検査等) (4) 受付・案内 (5) 駐車場管理 (6) 防火・防災管理業務 (7) 警備等
3	烏山総合支所維持管理事業 (◆)	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機、照明等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、害虫駆除、水質検査等) (4) 受付・案内 (5) 駐車場管理
4	玉川総合支所維持管理事業	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機、照明等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、害虫駆除、水質検査等) (4) 受付・案内 (5) 警備等
5	まちづくりセンター維持管理事業 (1) 新代田まちづくりセンター (2) 松沢まちづくりセンター (◆) (3) 池尻まちづくりセンター (4) 祖師谷まちづくりセンター (◆) (5) 上野毛まちづくりセンター	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (水質検査、害虫駆除等) (4) 受付・案内 (5) 併設公園の門扉開閉 (池尻のみ)
6	三軒茶屋分庁舎維持管理事業	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 受付・案内
区民センター・地区会館等 20施設		
7	区民センター維持管理事業 (1) 烏山区民センター (2) 弦巻区民センター (3) 太子堂区民センター (4) 深沢区民センター (5) 桜丘区民センター (◆) (6) 上北沢区民センター (7) 玉川台区民センター (8) 奥沢区民センター (9) 宮坂区民センター (◆) (10) 代田区民センター (注)	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) 奥沢を除く (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、害虫駆除、水質検査等) (4) 受付・案内 (5) 運営協議会が実施する生涯学習事業等の事務補助 (6) 警備等 (7) ホール等の運営および保守管理 (烏山のみ)  (注) 代田区民センターは改築工事のため、(5) 運営協議会の事務補助のみ実施

	(11) 鎌田区民センター (12) 粕谷区民センター	
8	地区会館維持管理事業 (1) 尾山台地区会館 (2) 駒沢地区会館 (3) 上野毛地区会館 (4) 池尻地区会館 (5) 北沢地区会館 (6) 下馬地区会館	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、水質検査等) (4) 受付・案内
9	三軒茶屋区民集会所維持管理事業	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (水質検査・害虫駆除)
10	喜多見複合施設維持管理事業(◆)	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (害虫駆除) (4) 受付・案内 (5) 駐輪場使用料の収納事務
福祉作業所等 9施設		
11	福祉作業所等維持管理事業 (1) 玉堤福祉施設 (2) ソーフ福祉ビル (3) 大原福祉施設 (4) 青葉橋プレハブ (5) 下馬福祉施設 (6) 用賀福祉作業所 (7) 就労障害者生活支援センター分室「そしがや」 (8) IT特化型就労移行支援事業所 (9) 新町1丁目児童施設	(1) 清掃業務 (定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、自動ドア等) (3) 環境衛生管理業務 (害虫駆除、水質検査等)
文化・教育、生涯学習施設 6施設		
12	世田谷美術館維持管理事業	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (害虫駆除、水質検査等) (4) 駐車場管理、庭園管理 (5) 警備等
13	世田谷文学館維持管理事業	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定・害虫駆除) (4) 警備等 (5) 駐車場管理 (6) 庭園管理

14	民家園維持管理事業 次大夫堀・岡本公園民家園	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、消防等) (3) 庭園管理 (4) 受付・案内 (5) 次大夫堀公園の駐車場管理・使用料の収納事務
15	教育会館維持管理事業 (◆) (中央図書館図書装備事業含む)	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機、視聴覚機器等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、害虫駆除、水質検査等) (4) プラネタリウム運営業務 (5) プラネタリウム入場料収納事務 (6) 受付・案内 (7) 図書、雑誌等の装備
16	青年の家維持管理事業 (野毛図書室を含む)	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、消防等) (3) 受付・案内 (4) 使用料の収納事務
17	砧図書館維持管理事業 (◆)	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、害虫駆除等) (4) 集会室の受付・案内
公園 3施設		
18	公園施設の維持管理事業 (1) 世田谷公園 (◆) (2) 羽根木公園 (3) 玉川野毛町公園	(1) 受付・案内 (2) 駐車場、洋弓場、ミニS L等の使用料収納事務 (洋弓場、ミニS Lは世田谷公園のみ) (3) 駐車場管理 (4) テニス・野球場管理 (5) 世田谷公園ミニS Lの運営業務 (6) 世田谷公園の清掃業務 (7) 羽根木公園の茶室管理 (8) 人的警備 (4月～10月)
区民農園 30園		
19	区民農園維持管理事業 (1) ファミリー農園 (27カ所) (2) クラインガルテン (3) 学童ふれあい農園 (2カ所)	(1) 農園巡回、利用状況確認、区画管理 (2) 共有部分 (除草、消毒、植栽管理等) (3) 施設維持管理 (クラインガルテン) (4) 利用者管理 (募集、抽選等)
区政情報センター・コーナー 4施設		
20	区政情報センター (コーナー) 運営事業 区役所外3総合支所 (北沢・玉川・烏山)	(1) 区・都等刊行物の閲覧および説明 (2) 有償刊行物の頒布、売上金の収納事務 (3) コピーサービス
職員住宅 27棟		
21	職員住宅維持管理事業	(1) 修繕業務 (一般、空室、特別) (2) 設備機器保守点検業務 (給排水、消防)

外郭団体関連 4施設		
22	総合福祉センター維持管理事業 (◆)	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (空気環境測定、害虫駆除、水質検査等) (4) 受付・案内
23	世田谷産業プラザ会議室管理事業	(1) 貸出用会議室の管理・運営 (2) 使用料の収納事務
24	世田谷美術館および世田谷文学館は、12、13による	
その他施設 2施設		
25	事務センター維持管理事業	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、消防、自動ドア、昇降機等) (3) 環境衛生管理業務 (害虫駆除) (4) 警備等 (5) 受付・案内
26	エムケイアースビル維持管理事業	(1) 清掃業務 (日常、定期、臨時) (2) 設備機器保守点検業務 (空調、給排水、自動ドア、昇降機等)

### 駐車場事業

駐車場の安全確保のため、既存のカメラに加え、鏡を設置するなど場内の死角をなくし、利用者満足の向上を目指した。

項目	24年度実績	備考
駐車場事業		時間貸し 18台 月極め 8台
売上	1,621 万円	
利用台数	21,467 台	(時間貸しのみ)
回転率	3.32 回	

番号	事業名	事業概要
1	駐車場事業	北沢タウンホール駐車場 収容台数 26台 (時間貸し 18台 月極め 8台)

### 物販事業

平成24年度は、昭和女子大学、IIDものづくり学校などと協力し、かき氷、ソフトクリームの販売を実施した。世田谷パン祭りにはスープを販売し、イベントの盛り上げにも貢献した。また、冬季にはホットコーヒーの販売も始め、公園の憩いの場として利用者に親しまれている。

項目	24年度実績	備考
公園売店・物品販売		
売上	2,108 万円	

番号	事業名	事業概要
1	世田谷公園売店事業	(1) 販売業務 (2) 売店運営管理
2	付帯事業 (各施設)	書籍販売、せたがやかるた販売、チケット販売、公衆電話
3	郵券等売捌き事業	郵券、はがき、収入印紙販売
4	雑貨販売事業	民芸品販売



## 特殊建築物等定期調査・建築設備定期検査

施設全体の調査・検査を受託実施している。受託の形態として、施設の維持管理とあわせてのもの、単独で業務を受託しているものがある。

項目	24年度実績	備考
特殊建築物等定期調査	13 施設	維持管理業務とあわせて受託
	4 施設	単独で受託
建築設備定期検査	42 施設	維持管理業務とあわせて受託
	6 施設	単独で受託

番号	事業名	事業概要
1	特殊建築物等定期調査	建築基準法に基づき、施設の「敷地、構造強度、避難施設、一般構造、耐火構造」に関して調査し、世田谷区に報告している。調査は定期的（3年に1回）に行っている。
2	建築設備定期検査	建築基準法に基づき、施設の「換気設備、排煙設備、非常用の照明装置、給排水設備」に関して調査し、世田谷区に報告している。調査は毎年（年に1回）行っている。

## 指定管理者事業

指定管理者施設（区民会館）においては、指定管理施設の運営や様々なイベントの開催などを通じて、利用率の向上を図るとともに、適正なコスト管理を実施した。

項目	24年度実績	備考
区民会館（利用料金制）		ホール 2室、 集会室 6室
施設数	2 施設	
利用料金	3,466 万円	世田谷区民会館
〃	1,614 万円	玉川区民会館
利用件数	1,471 件	世田谷区民会館
	1,157 件	玉川区民会館
区民会館（管理委託）		
施設数	2 施設	
利用率（%）	82.2 %	世田谷区民会館 別館
〃	73.0 %	北沢区民会館 別館
事業企画（イベント）開催		
実施回数	18 回	
参加者数	4,686 人	

※玉川区民会館は9/22～12/19、3/11～3/31が施設改修に伴う休館

番号	事業名	事業概要
1	世田谷区民会館別館	(1) 受付・案内・スケジュール管理 (2) 使用料の収納事務
2	北沢区民会館別館 (梅丘パークホール) 維持管理事業	(1) 清掃業務（日常、臨時） (2) 設備機器保守点検業務（ピアノ調律） (3) 受付・スケジュール管理 (4) 使用料の収納事務
3	玉川区民会館維持管理事業	(1) 受付・スケジュール管理 (2) ホール等の運営および保守管理 (3) 利用料金の取り扱い事務 (4) 設備機器保守点検（ピアノ調律、音響等）

4	世田谷区民会館維持管理事業	(1) 清掃業務（日常、定期、臨時） (2) 設備機器保守点検業務（空調、給排水、消防、自動ドア、ステップリフト、ピアノ調律、音響） (3) 環境衛生管理業務（空気環境測定、害虫駆除、水質検査等） (4) 受付・スケジュール管理 (5) ホール等の運営および保守管理 (6) 利用料金の取り扱い事務
5	イベント事業 (上記1～4の施設において実施する事業)	(1) 文化に関する事業（コンサート等） (2) 教育事業（科学実験教室等） (3) 産業に関する事業（ビジネス伝承フェア等） (4) その他の事業（健康づくりに関する事業（ヨガ教室）等）

## (2) 飲食事業

これまで培ってきたレストラン運営のノウハウを活用し、区民利用施設等での飲食事業を展開している。

平成24年3月31日に、世田谷美術館地下喫茶「セタビカフェ」が新規オープンし、目玉商品のガレットやピクニックランチボックスが好評を得ている。

キャロットタワー2階の「ギャラリーカフェ くりっく」では、ハッピーアワーの導入やディナーの充実を図りお客様に喜ばれている。

項目	24年度実績	備考
飲食事業		レストラン事業 喫茶事業
売上	23,552 万円	
来客者数	177,699 人	
ウェディング数	74 件	
イベント数	9 回	

番号	事業名	事業概要
1	レストラン事業	世田谷美術館内「レストラン ル・ジャルダン」
2	喫茶事業	(1) 教育会館内「コーヒーショップ ルソー弦巻」 (2) 世田谷美術館内「セタビカフェ」 (3) キャロットタワー内「ギャラリーカフェ くりっく」

## (3) 広告事業

平成24年4月に新規事業として運用受託し7月より運用を開始した。広告板10面の運用・管理を行っている。

「三茶パティオ内屋外広告板」利用広告のため、「季節のキャンペーン」などを企画し、ダイレクトメールの発送、電話、訪問等による営業活動を実施している。

項目	24年度実績	備考
広告事業		
売上	813 万円	
掲出件数	12 件	

番号	事業名	事業概要
1	広告代理事業	三軒茶屋駅地下通路の掲出スペースでの広告代理業務 (B0判 横10面)

#### (4) IT支援事業

IT支援事業においては、社内の人材とパートナー企業により提供される各種リソース（資源）とを有機的に組合せ、質の高いサービス提供の実現を図るとともに、区民会館等に新たにWi-Fi設備の普及を図り、区民情報環境の支援を進めている。また、25年3月には、プライバシーマークを認証取得し、より一層個人情報保護の体制を強化している。

番号	事業名	事業概要
1	公共システム運用支援事業	(1) 基幹システムの運用（ヘルプデスク、オペレーション、デリバリ） (2) 世田谷サポートセンターの運営 (3) コンピュータ消耗品等の販売および流通ソフトウェアの設置・設定作業 (4) 区主管課業務サーバーの運用、保守、オペレーション (5) 区主管課業務システムの区職員、区民等利用者向けヘルプデスク (6) 基幹システム等のデータエントリー
2	公共システム開発支援事業	(1) 区主管課業務システムの調査、開発、保守
3	公益システム支援事業	(1) 外郭団体業務システムの調査、運用 (2) サーバー、パソコン、周辺機器およびソフトウェア等の賃貸借・保守 (3) コンピュータ周辺機器、消耗品および流通ソフトウェア等の販売および設置・設定作業
4	区民情報環境支援事業	(1) 区民会館、区民センター等の災害発生時の情報収集・区民への情報環境を整備した。 Wi-Fi設備の整備施設数…… 17施設 区民センター 11施設 指定管理施設 4施設 飲食 2施設 (2) 「地域ポータルサイト」“世田谷くみん手帖”を株式会社エフエム世田谷との経営統合を機に、平成24年7月に開設した。 ① 利用者（区民）目線に立った「地域ポータルサイト」 ② 行政・公共・民間情報の総合的な「世田谷地域情報のインデックス」 ③ 世田谷のイベント・観光・グルメ・特産・散策のトピックス・ニュース発信

### (5) エフエム世田谷放送事業

平成24年7月1日に経営統合し、災害時の対応力を強化するとともに、エフエム世田谷の放送事業を通じて、地域のメディアとして豊かなまちづくりの推進を図る。又、この3月には、緊急地震速報（警報）について国の許可を得て、25年4月1日から対応可能な体制を整えた。

項目	24年度実績	備考
災害時の対応力強化		
災害時放送訓練回数	1回	定期的に災害時の放送訓練・停電時の電源確保のための発電機操作訓練等の実施
発電機操作訓練回数	2回	
緊急地震速報システム稼働	システム導入に向け総務省へ申請し、3月11日導入許可	
対応力強化	世田谷区外国語支援職員等との災害時の支援内容等について打合せ実施	
区民参加番組	16(本/1週間)	
エフエム世田谷の認知度の把握	HPアクセス数	87,569(件/月)
番組審議会開催回数	6回	放送番組の適正を図るため、放送法に基づき設置・運営
情報発信力の強化	・エフエム世田谷のフェイスブックを立ち上げ情報発信 ・番組ごとのフェイスブックを立ち上げ情報発信(3番組)	ホームページおよびフェイスブック、ツイッター、ブログ等を活用した情報発信力の強化・地域情報のポータルサイトとしてのコンテンツを充実する。

番号	事業名	事業概要
1	エフエム世田谷放送事業	(1) 280万人が聴取可能なコミュニティFMラジオ局 (2) 番組の24時間放送、およびインターネット・スマートフォン配信 (3) 非常時、災害時の即時放送 (4) エフエム世田谷の広報紙「ラジネタ」の発行 (5) アナウンス講座

### (6) 自然エネルギー普及活動事業

自然エネルギー普及のための諸施策を進める世田谷区の政策方針に応え、区民に安価・安心・安全に太陽光発電システムを提供する事業をスタートした。

項目	24年度実績	備考
せたがやソーラーさんさん事業		募集期間
相談件数	1,956件	平成24年7月17日～8月27日、10月1日～31日
見積申込件数	593件	
契約件数	196件	
施工件数	193件	

番号	事業名	事業概要
1	せたがやソーラーさんさん事業	(1) 総合相談、見積申込受付窓口 (2) 広報、啓発等販売促進活動 (3) ソーシャルプロジェクト(メーカー、販売・施工事業者、提携金融機関)の運営管理

